

STADGAR

FÖR DEN IDEELLA FÖRENINGEN: JK KANO
BILDAD DEN: 1985-07-09
HEMORT: GÖTEBORGS KOMMUN

Antagna den: 1985-12-10

Fastställda på årsmötet den: 1986-03-25

Senaste reviderade vid klubbens årsmöte: 1993-10-16

Gällande från årsmötet: 1994-03-24

Senast reviderade vid klubbens årsmöte: 2003-03-30

Reviderade stadgar: § § 1, 3, 5, 7, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 21, 25, 26, 27

Nya stadgar: § § 23, 29, 30

Ny revidering 2005-03-12: § 10

Ny revidering 2011-02-06: § § 1, 3, 5, 10, 13, 14, 25, 26, 29,

Förkortningsnyckel:

RF Riksidrottsförbundet

RS Riksidrottsförbundsstyrelsen

SF Specialidrottsförbund

DF Distriktsidrottsförbund

SDF Specialidrottsdistriktsförbund

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

§ 1 ÄNDAMÅL

Föreningen skall bedriva följande idrott:

Jiujitsu enligt Svenska Jiujitsuförbundet

JK Kano har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med "idrottsrörelsens verksamhetsidé", samt med särskild målsättning att:

Befrämja och sprida jiujitsu till barn, ungdomar och vuxna i enlighet med Svenska Jiujitsuförbundets fastställda regler och normer.

Föreningen skall arbeta aktivt för att motverka trakasserier och diskriminering av medlemmars kön, sexuell läggning, könstillhörighet, hudfärg, nationalitet, religion, åsikt, ålder, handikapp, samhälls- eller ekonomisk ställning.

Arbeta aktivt inom föreningen att motarbeta mobbning och nervärderade uttryck.

Föreningen skall i hela sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

§ 2 SAMMANSÄTTNING

JK Kano består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

§ 3 TILLHÖRIGHET

JK Kano skall ingå i:

- Svenska Jiu-jitsu förbundet
- Föreningen Centrum
- Sveriges Riksidrottsförbund (RF) genom Svenska gymnastikförbundet

Föreningen tillhör dessutom DF inom vars område föreningens hemort är belägen samt vederbörande SDF inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av RS eller vederbörande SF-, SDF - eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter. (förkortningsnyckel s. 1)

§ 4 BESLUTANDE ORGAN

Klubbens högsta beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

§ 5 FIRMATECKNING

JK Kano firma tecknas av styrelsen, 2 st ledamöter var för sig som utses av styrelsen. Vid betalning överstigande 30 000 sek / motsvarande belopp i euro erfordras attest av minst 2 ordinarie ledamöter förutom firmatecknare.

§ 6 VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari t.o.m. 31 december.

§ 7 STADGETOLKNING

Uppstår tvekan om tolkning av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, flyttas frågan till nästkommande årsmöte eller avgörs i brådskande fall av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall istället avgöras i enlighet med vad som anges i § 30.

§ 8 STADGEÄNDRING

För ändring av dessa stadgar krävs att årsmöte bifaller med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§ 9 UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

För upplösning av JK Kano krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av JK Kano skall anges att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.

Beslut, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsen och årsmötesprotokollen i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning, skall omedelbart delges vederbörande SF.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§ 10 MEDLEMSKAP

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen. I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen av beslutet skriftligen meddelas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslutet om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde enligt reglerna i RF: s stadgar.

Föreningen får utse enskild person till hedersmedlem.

Medlem som blir fotograferad, filmad, m. m. har med sitt medlemskap i föreningen samtyckt till publicering i föreningens olika publicistiska media, exempelvis: hemsida, reklam, informationsmaterial, m. m.

§ 11 UTTRÄDE

Medlem som vill utträda omedelbart skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgiften får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen stryks från medlemsförteckningen.

§ 12 VARNING/ UTESLUTNING

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala av föreningen beslutande avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Doping utgör grund för varning eller uteslutning.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta en viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om inte tillräckliga skäl för uteslutning föreligger får föreningen istället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen för detta redovisas samt anges vad medlemmen skall göra för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

§ 13 MEDLEMS RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

Medlem:

- skall betala de medlemsavgifter samt de övriga avgifter som beslutas av föreningen.
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- skall följa föreningens stadgar och beslut, som fattas av föreningsorganen samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av förening.
- Följa EMJ-reglerna

§ 14 DELTAGANDE I DEN IDROTTLIGA VERKSAMHETEN

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet som är jiu-jitsu, under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller av styrelsen utsedd person eller personer. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF i sina stadgar eller tävlingsbestämmelser fastställt en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE

§ 15 TIDPUNKT, KALLELSE

Årsmötet som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmöte skall av styrelsen senast två veckor före mötet delges medlemmarna. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med en annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller deras medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna förslag med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

Årsmötet får dock inte hållas på samma dag som förbundsmötena hålls på.

§ 16 FÖRSLAG TILL ÄRENDEN ATT BEHANDLAS AV ÅRSMÖTET

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslaget från medlem skall vara styrelsen tillhanda skriftligen senast tre veckor före årsmötet.

Styrelsen skall till årsmötet avge skriftliga yttranden över förslaget.

§ 17 RÖSTRÄTT SAMT YTTRANDE - OCH FÖRSLAGSRÄTT PÅ ÅRSMÖTET

Medlem som betalat förfallna medlemsavgifter, senast 4 veckor före mötet och under årsmötet fyller lägst 15 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttranderätt och förslagsrätt på mötet.

§ 18 BESLUTSMÄSSIGHET

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 19 BESLUT OCH OMRÖSTNING

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärt efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Enkel majoritet kan antingen vara absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet angivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet angivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträdes av ordföranden vid mötet.

Är ordföranden inte röstberättigad, så avgör lotten.

Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

§ 20 VALBARHET

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelse eller revisor i föreningen.

§ 21 ÄRENDE VID ÅRSMÖTET

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Val av ordförande för mötet
4. Val av sekreterare för mötet.
5. Val av två protokolljusterare och rösträknare.
6. Fastställande av dagordning.
7. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för den sittande styrelsen för den tiden revisionen avser
10. Fastställande av medlemsavgift och träningsavgifter
11. Behandling av förslag av klubbens verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.
12. Behandling av förslag som inkommer till styrelsen i rätt tid från styrelse och medlemmar
13. Val av:
 - a) ordförande för en tid på 2 år; eller kassör för en tid på 2 år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter för en tid av 2 år;
 - c) suppleanter i styrelsen, för en tid på 1 år;
 - d) 1 revisor jämte 1 personlig suppleant för en tid av 1 år. Detta val får inte styrelsens ledamöter delta i;
 - e) minst 2 medlemmar till valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall utses till sammankallande.
14. Övriga frågor

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmar får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

§ 22 EXTRA ÅRSMÖTE

Styrelsen kan kalla medlemmar till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller när minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det.

Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall styrelsen inom 14 dagar, kalla till sådant möte.

Detta extra årsmöte skall hållas inom 2 månader från den dag styrelsen mottog begäran om sådant möte.

Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall vara anslagen i klubblokal och vara tillgänglig för medlemmarna senast sju dagar före mötet.

Forts.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den som gjort framställningen utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådana möten gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

VALBEREDNING

§ 23 VALBEREDNING

Valberedningen består av minst 2 ledamöter varav en utses till sammankallande, att utses av årsmötet.

Valberedningen skall i god tid före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Valberedningen skall 2 veckor före årsmötet tilldela styrelsen sitt material för att ingå i årsmöteshandlingar.

REVISORER

§ 24 REVISORER OCH REDOVISNING

Revisor som utsetts av årsmötet skall granska klubbstyrelsens förvaltning och räkenskaper. Styrelsens räkenskaper och handlingar överlämnas till revisorn senast 1 månad före årsmötet och skall, efter verkställd revision med revisorns berättelse, vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före mötet.

STYRELSEN

§ 25 KLUBBSTYRELSENS SAMMANSÄTTNING MED MERA

Klubbstyrelsen är ett beslutande organ.

Klubbstyrelsen består av ordförande, kassör, minst 3 ledamöter och samt minst 2 suppleanter. Dessutom skall styrelsen inom sig utse en vice ordförande, sekreterare och turordning för suppleanter

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant.

Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t. o. m. nästa årsmöte.

Forts.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot kan erhålla yttranderätt och rösträtt efter beslut av styrelsen.

Denne får utses till befattning inom styrelsen.

§ 26 STYRELSENS ÅLIGGANDEN

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall – inom ramen för RF:s stadgar, vederbörande SF:s och dessa stadgar – svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- Tillse att föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas.
- Verkställa årsmötets beslut
- Handha idrotten enligt gällande stadgar och bestämmelser, verka för jiu-jitsuns utveckling samt i övrigt tillvarata jiu-jitsuns intressen.
- Ansvara för och förvalta föreningens medel.
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- Föra protokoll och erforderliga böcker.
- Tillställa revisorerna räkenskaperna enligt § 24.
- Tillse att berörda förbund, organisationer och andra, får uppgifter om:
 - Namn-, adress- och telefonuppgifter på styrelsen
 - Verksamhetsberättelse.
 - Årsmötesprotokoll och ekonomisk rapport.
 - Övriga efterfrågade uppgifter.
- Förbereda årsmötet.
- Sköta löpande ärenden i övrigt.

Ordförande

- Ordföranden är föreningens officiella representant.
- Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete.
- Övervaka att föreningens stadgar, övriga för föreningens bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreterare och kassören.

Sekreteraren:

- Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten.
- Föra protokoll över styrelsens sammanträden.
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt.
- Ansvara för att föreningens historia dokumenteras.
- Tillsammans med ordförande tillse att beslut verkställs.
- Vid behov underteckna utgående handlingar.
- Årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören:

- Huvudansvarig för att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen, med hjälp från föreningsmedlem/mar som styrelsen utser.
- Huvudansvarig för att föra medlemsförteckning, med hjälp från föreningsmedlem/mar som styrelsen utser.
- Ser till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer, m.fl.
- Svarar för föreningens bokföring vilket innebär skyldigheter att föra bok över föreningens räkenskaper.
- Årligen upprätta balans- samt resultaträkningar.
- Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning.
- Ser till att föreningens skatter och avgifter och skulder betalas i rätt tid.
- I förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och i övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet.
- För inventarieförteckning, i vilket också av föreningen förvärvade priser införs.
- Ser till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader och samtliga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

§ 27 KALLELSE, BESLUTSMÄSSIGHET OCH OMRÖSTNING

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats, och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga närvarande ledamöter är ense om beslutet.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden eller vice ordförande besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid de närmast därefter följande sammanträde.

Föreningens styrelsemöten är öppna för föreningens medlemmar, om inte styrelsen beslutar annat. Beslutet antecknas i protokollet.

Forts.

Vid sammanträdet skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare.

Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

Föreningens protokoll är offentliga om inte annat beslutas av styrelsen.

Beslutet antecknas i protokollet.

§ 28 ÖVERLÅTELSE AV BESLUTANDERÄTT

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattar beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

SEKTIONER

§ 29 BILDANDE OCH NEDLÄGGNING AV SEKTION

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av föreningens årsmöte eller extra årsmöte som sammankallats för prövning av sådan fråga.

TVIST

§ 30 SKILJEKLAUSUL

Talan i tvist mellan medlem och förening får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF: s eller SF: s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnader för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

BILAGA 1

SVENSKA JIUJITSUFÖRBUNDET (SJF)

EMJ-Regler

Etiska, Medicinska och juridiska regler för jiu-jitsu och budosporter.

INLEDNING

I allmänhetens ögon och ofta även bland självförsvars- och budoutövare finns stora likheter mellan SJF:s (Durewill-systemet) självförsvaret och övriga självförsvarsformer eller budoarter. SJF har därför tagit fram dessa EMJ-regler som klart uttalar de principer som ligger till grund för SJF:s utövare av jiu-jitsu och budo.

Budo= kampens väg, är sport, motion och filosofi.

Jiu-jitsu= mjuk teknik, är självförsvaret och filosofi.

EMJ-regler står för:

1. Etiska regler som är grundsatser eller värderingar som styr vårt uppträdande gentemot andra människor.
2. Medicinska regler som är riktlinjer för val av tekniker och teknikernas utförande med hänsyn till tänkbara medicinska effekter.
3. Juridiska regler som följer den lagstiftning som finns om nödvärn, annan nödhandling och samtycke vilka är vägledande för SJF:s självförsvaret och budoutövande.

EMJ-REGLERNA

EMJ-reglerna omfattar följande punkter:

- Grundsatser
- Medlemmets skyldigheter
- Anlitande av instruktör från andra förbund eller utlandet
- Instruktion och träning
- Uppvisningar
- Praktiskt självförsvaret
- Marknadsföring

A. GRUNDSATSER

Etisk grundsats

Medlemmar i SJF skall vid självförsvaret eller budoutövande undvika att uppträda arrogant, förolämpande, nedsättande eller på annat sätt bete sig så att andra människor (tränade, åskådare, allmänhet) finner handlings sättet stötande eller så att det kan ge en felaktig uppfattning om hur självförsvaret och budo utövas inom SJF.

Medicinsk grundsats

Medlemmar skall vid valet av olika tekniker och utförandet av teknikerna så långt det är möjligt förhindra att fysisk och psykisk skada uppstår på andra människor.

Juridisk grundsats

Medlem i SJF skall känna till och vid praktiskt självförsvar efter bästa förmåga följa den lagstiftning som finns om nödvärn, annan nödhandling och samtycke.

De tekniker som används skall i första hand anpassas till angreppets art och vara så humana som möjligt sett ur etisk, medicinsk och juridisk synvinkel.

B. MEDLEMMENS SKYLDIGHET

Medlem får ej åsidosätta EMJ-reglerna p gr av andra medlemmars kön, hudfärg, nationalitet, religion, åsikt, ålder, handikapp, samhälls- eller ekonomisk ställning.

Medlem speciellt instruktörer och ledare, bör i sin vidareutbildning så långt som möjligt följa senaste rön och forskningsresultat vad gäller etiska synsätt, medicinska framsteg, lagstiftning eller allmän praxis, som kan påverka utövande av självförsvar och budo.

SJF bevakar genom sin styrelse och olika grupper/kommiteér fortlöpande utvecklingen inom dessa områden och sprider nya kunskaper via instruktörsutbildning, träningsläger, informationsblad m.m. Instruktören och ledare har ansvaret för att dessa nya rön sprids vidare till klubbmedlemmar/tränande.

C. INSTRUKTÖRER FRÅN ANDRA FÖRBUND OCH UTLÄNDSKA INSTRUKTÖRER

Vid anlitage av instruktörer från andra organisationer än SJF eller vid anlitage av utländska instruktörer, måste det poängteras att de skall hålla sig till SJF:s EMJ-regler. Följer en inbjuden instruktör ej EMJ-reglerna, skall instruktören omedelbart entledigas från sitt uppdrag och inte inbjudas igen.

D. INSTRUKTION OCH TRÄNING

INSTRUKTÖRENS UPPTÄDANDE

Instruktören skall vara ett föredöme och lära sina elever ett sportsligt uppträdande, byggt på EMJ-reglerna, inom jiu-jitsu och budo. Han/hon skall även förklara vad som är tillåtet inom den art som tränas samt aldrig undervisa i förbjudna eller farliga tekniker.

Han/hon skall vid sin instruktion poängtera de etiska, medicinska och juridiska regler som gäller för SJF.

Grundtanken för all träning, uppvisning och marknadsföring, skall vara, att aldrig lära ut förråande eller nedsättande metoder eller tekniker.

Instruktören skall lära eleven att budotekniker tränas som sport och inom de regler som gäller för sporten. Budotekniker tränas ej som självförsvar.

HUR TRÄNING SKALL BEDRIVAS

Eleverna skall handledas och kontrolleras både i teori och praktik, så att de ej använder eller propagerar för förråande, nedsättande eller riskfyllda tekniker.

E. UPPVISNINGAR

Vid uppvisningar i självförsvar eller budo, skall gott omdöme och skicklighet råda, så att det ej vid uppvisningen förs ut farliga/olämpliga tekniker i avsikt att imponera på publiken. Skillnaden mellan idrott och självförsvar skall poängteras på ett sådant sätt att åskådare och deltagare ej blandar samman dessa former.

F. PRAKTISKT SJÄLVFÖRSVAR

Ytterst i SJF skall målet vara att använda ett humant självförsvar, dvs. ett självförsvar som ej vållar onödig skada som följer gällande nödvärnslag (jfr SJF:s grundprincip)

G. MARKNADSFÖRING

Medlemmar i SJF skall ha EMJ-reglerna som grund, när de lämnar information till allmänheten, myndigheter och massmedia om hur SJF utövar jiu-jitsu och budo samt på vad sätt SJF:s principer skiljer sig från andra utövares synsätt.

Medlem skall ej genom annonsering, skyltning, intervjuer eller andra metoder, marknadsföra sig själv, sin art, sin klubb eller sitt förbund på ett sätt som bryter mot innebörden av EMJ-reglerna. Han/hon skall ej använda metoder, bilder eller text som kan verka stötande för andra människor (t ex förråande eller våldsförhålligande) eller som ger en felaktig uppfattning om hur självförsvar och budo utövas inom SJF.

MEDLEMSKAP I SJF

Föreningar som söker inträde i SJF skall uppvisa och/eller förklara vilka regler/principer och tekniker som används vid träning av självförsvar eller budo.

Skulle föreningen ej följa principerna i SJF:s EMJ-regler, får föreningen sex månader på sig att låta instruktörer och ledare införliva EMJ-reglerna varpå en ny ansökan om inträde kan behandlas.

Medlem i SJF-ansluten förening får icke i någon form delta i andra självförsvararformers verksamhet, vilkas strider mot EMJ-reglerna.

Undantag: Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl angivets tillåta enstaka höggraderade observatörer att teoretiskt, inte praktiskt, medverka. Skriftlig ansökan med angivande av orsak och noggrann rapport efteråt skall tillställas styrelsen.

ÅTGÄRDER VID BROTT MOT EMJ-REGLERNA

Ledare, instruktörer, instruktörsaspiranter, elev eller annan medlem som bryter mot EMJ-reglerna kan efter varning fråntas sin instruktörsutnämning, fråntas eller få sänkt gradering, och/eller uteslutas ur SJF.

I grövre fall kan detta ske med omedelbar verkan.